

## Digitalt signeringsunderlag

### Bifogade filer

Jag har läst och förstår innehållet i PDF filerna och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF filerna.

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF. För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

 **Mötesprotokoll ordinarie styrelsemöte Inera AB 2023-06-07.pdf** (67 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

### Person som ska signera

**Välj en intern person med chefsroll som ska signera.**

**Övriga interna användare måste väljas med alternativet i kryssrutan ovanför!**

**Förnamn**

Madeleine

**Efternamn**

Marklund

**Användarnamn**

svrmma

**E-post**

Madeleine.Marklund@inera.se

**Mobiltelefon**

072-503 73 16

**Avdelning**

Stab

**Titel**

Avdelningschef

Ytterligare signeringspart

## Person som ska signera

Den som ska signera är en extern person eller en intern person som inte har en chefsroll.

### Signeringspart

**Förnamn**

Eva

**Efternamn**

Fernvall

**E-postadress**

eva.fernvall@markstedt.eu

**Mobiltelefon**

0705902893

Ytterligare signeringspart

## Person som ska signera

Den som ska signera är en extern person eller en intern person som inte har en chefsroll.

### Signeringspart

**Förnamn**

Andreas

**Efternamn**

Svahn

**E-postadress**

andreas.svahn@regionorebrolan.se

**Mobiltelefon**

0705242266

## Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** Madeleine Marklund

**Datum:** 2023-06-09 13:14

**Signerad checksumma:** 5216573DEF6044A51884F77F2CC8C0C397248C87

**Namn:** Eva Margareta Fernvall Markstedt

**Datum:** 2023-06-09 13:18

**Signerad checksumma:** 5216573DEF6044A51884F77F2CC8C0C397248C87

**Namn:** ANDREAS SVAHN

**Datum:** 2023-06-09 13:59

**Signerad checksumma:** 5216573DEF6044A51884F77F2CC8C0C397248C87

# Mötesprotokoll ordinarie styrelsemöte

## Inera AB

Närvarande styrelsen:	Eva Fernvall, ordf, extern sakkunnig Nicklas Sandström (M) vice ordf, Region Västerbotten Fredrik Ahlstedt (M) Uppsala kommun Marcus Friberg (Mp) Helsingborgs stad Malin Lauber (S), Växjö kommun Eva Lindberg (S), Region Gävleborg Marie Morell (M), Region Östergötland Andreas Svahn (S), Region Örebro län Sara Svensson (V), Region Skåne Amelie Tarschys Ingre (L), Region Stockholm (§ ej 6–8 och 10-11) Ingeborg Eriksson, SKR Företag AB, Region Kalmar Kristina Sundin Jonsson, SKR Företag AB, Skellefteå kommun Lena Dahl, SKR Företag, adjungerad
Ej närvarande styrelsen:	Johnny Magnusson (M) Västra Götalandsregionen Linda Larsson (S) vice ordf, Karlstad kommun
Närvarande övriga:	Patrik Sundström, Inera (ej §1–5) Madeleine Marklund, Inera Katarina Stenbock, Inera

**Tid:** Onsdag 7 juni 2023 kl. 10.00-14.00

**Plats:** Digitalt

### §1 Mötet öppnades

Ordföranden förklarade styrelsemötet öppnat.

### §2 Val av justeringsperson

Till justeringsperson för dagens möte utöver ordförande valdes Anderas Svahn.

### §3 Fastställande av dagordning

Styrelsen lade in en beslutspunkt, Beslut om tf vd för Inera och därmed godkänna dagordningen.

### §4 Föregående mötesprotokoll

Styrelsen godkände föregående mötesprotokoll, bilaga 1.

### §5 Beslut om tf vd för Inera

Presentation av föreslagen tf vd Patrik Sundström samt strategisk rådgivare Monica Skagne.

Styrelsen beslutar

**att** låna in Patrik Sundström som tf vd för Inera och Monica Skagne som strategisk rådgivare från SKR.

### §6 Vd-information

Vd informerar styrelsen om pågående arbete och aktuella händelser.

Styrelsen beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

### §7 Tertial 1, 2023

Minst tre gånger per år lämnas en ekonomisk resultatrapport på utfall samt avvikelse mot budget och förvaltningsplaner för respektive uppdrag. Utfall presenteras för hela företaget. I tertialrapport 1 för 2023 beskrivs status för verksamheten med övergripande information om Inera, en ekonomisk sammanfattning samt hållbarhetsarbetet, bilaga 3.

Styrelsen beslutar

**att** godkänna tertialrapport 1, 2023.

## §8 Personuppgiftsbehandling i Ineras tjänster

De tjänster Inera tillhandahåller ägarna har unika avtalsdokument i vilka den personuppgiftsbehandling Inera utför beskrivs i ett specifikt avsnitt. I rollen som personuppgiftsansvariga ska Ineras ägare utöva ägarinflytande avseende den behandling av personuppgifter som Inera utför på ägarnas uppdrag. Ineras affärsområdeschefer samt vd har godkänt de avtalsdokument som framläggs för styrelsen, bilaga 4a-b.

Styrelsen beslutar

**att** godkänna personuppgiftsbehandlingen för de tjänster som framlagts styrelsen.

## §9 SITHS

SITHS-tjänsten för kortproduktion är upphandlad och till största delen införd, däremot har det visat sig mer komplex än förutsett att realisera den nya utgivningsportalen för SITHS eID inklusive tillhörande PKI-lösning. Detta har resulterat i kostnadsökningar för projekten men bedöms samtidigt resultera i väsentligt lägre leverantörskostnader när tjänsten är färdigställd och avskriven. Bilaga 5.

**att** godkänna justering av finansiering gällande utveckling av SITHS.

## §10 Målbild 1177

1177 är ett av Sveriges starkaste varumärken och används av i stort sett alla invånare i Sverige. Ett behov har därför funnits av en målbild som fastställer gemensamma principer, ramar och effektmål för 1177. Målbilden har utarbetats av Inera i samverkan med en referensgrupp från regioner, kommuner och SKR. Målbilden har också förankrats hos regionernas kommunikationsdirektörer och hälso- och sjukvårdsdirektörer. Samtliga regioner har fastställt målbilden i en formell process, de flesta på politisk nivå. Bilaga 5.

Styrelsen beslutar

**att** fastställa målbild 1177.

## §11 Inköp

Presentation av status av Ineras inköpsarbete, bilaga 6.

Styrelsen beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

## §12 Kommun

Presentation av status av Ineras kommunarbete, bilaga 7.

Styrelsen beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

## §13 Anmälningssärenden

I ärendet föreligger anmälningssärendena: projekt- och uppdragsrapport maj 2023 och beslutsunderlag mjukvaruförvaltning PKI, bilaga 8 a-b.

Styrelsen beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

## §14 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är ett digitalt möte den 14 juni 2023.

## §15 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

## §17 Sammanträdet avslutas

Vid protokollet  
Stockholm 7 juni 2023

Madeleine Marklund  
Stabschef

Eva Fernvall  
Ordförande

Anderas Svahn  
Justeringsperson

## Digitalt signeringsunderlag

### Bifogade filer

Jag har läst och förstår innehållet i PDF filerna och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF filerna.

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF. För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

 **Mötesprotokoll konstituerande styrelsemöte 2023-06-14.pdf** (61 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

### Person som ska signera

**Välj en intern person med chefsroll som ska signera.**

Övriga interna användare måste väljas med alternativet i kryssrutan ovanför!

**Förnamn**

Madeleine

**Efternamn**

Marklund

**Användarnamn**

svrmma

**E-post**

Madeleine.Marklund@inera.se

**Mobiltelefon**

072-503 73 16

**Avdelning**

Stab

**Titel**

Avdelningschef



Ytterligare signeringspart

## Person som ska signera

Den som ska signera är en extern person eller en intern person som inte har en chefsroll.

### Signeringspart

**Förnamn**

Andreas

**Efternamn**

Svahn

**E-postadress**

andreas.svahn@regionorebrolan.se

**Mobiltelefon**

070-524 22 66

Ytterligare signeringspart

## Person som ska signera

Den som ska signera är en extern person eller en intern person som inte har en chefsroll.

### Signeringspart

**Förnamn**

Malin

**Efternamn**

Lauber

**E-postadress**

malin.lauber@vaxjo.se

**Mobiltelefon**

073-368 72 31

# Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** Madeleine Marklund

**Datum:** 2023-08-29 11:18

**Signerad checksumma:** 71D4CAA481B850C808FA4EF1AE4DF25BB7B3A4CD

**Namn:** ANDREAS SVAHN

**Datum:** 2023-08-29 14:22

**Signerad checksumma:** 71D4CAA481B850C808FA4EF1AE4DF25BB7B3A4CD

**Namn:** Malin Carola Solblomma Lauber

**Datum:** 2023-08-31 15:35

**Signerad checksumma:** 71D4CAA481B850C808FA4EF1AE4DF25BB7B3A4CD

# Mötesprotokoll konstituerande styrelsemöte Inera AB

Närvarande styrelsen:      Andreas Svahn (S), ordf, Region Örebro län  
Lars Holmin (M), vice ordf, Västra Götalandsregionen  
Nicklas Sandström, (M), Region Västerbotten  
Amelie Tarschys Ingre (L), Region Stockholm  
Malin Lauber (S), Växjö kommun  
Viktoria Jansson (M), Region Västernorrland  
Erik Nilsson (KD), Karlstad kommun  
Gabriel Kroon (SD), Stockholms stad  
Mattias Claesson (C), Region Sörmland  
Mats Berglund (V), Västra Götalandsregionen  
Jane Ydman, SKR Företag AB, Region Jönköpings län  
Lars Liljedahl, SKR Företag AB, Härnösands kommun  
Lena Dahl, SKR Företag AB, SKR

Ej närvarande styrelsen:    Eva Lindberg (S), Region Gävleborg  
Marcus Friberg (MP), Helsingborgs stad

Närvarande övriga:        Patrik Sundström, Inera  
Madeleine Marklund, Inera

**Tid: Onsdag 14 juni kl. 12.00-12.30**

**Plats: Distansmöte**

## §1 Mötet öppnades

Ordföranden förklarade styrelsemötet öppnat.

## §2 Val av justeringsperson

Till justeringsperson för dagens möte utöver ordförande valdes Malin Lauber.

## §3 Fastställande av dagordning

Styrelsen godkände dagordningen.

#### **§4 Föregående mötesprotokoll**

Styrelsen godkände föregående mötesprotokoll, bilaga 1.

#### **§5 Anmälan av årsstämmas beslut av styrelsens sammansättning**

Information gällande styrelsens sammansättning, bilaga 2

Styrelsen beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

#### **§6 Fastställande av styrande dokument för Inera AB**

Presentation av styrande dokument för Inera AB, bilaga 3a-e.

Styrelsen beslutar

**att** fastställa firmateckning för Inera AB

**att** fastställa arbetsordning för styrelsen

**att** fastställa vd-instruktion

**att** fastställa ekonomisk rapportering

**att** fastställa placeringsriktlinjer

#### **§7 Policyer för Inera AB**

Presentation av Ineras policyer, bilaga 4a-b.

Styrelsen beslutar

**att** fastställa hållbarhetspolicy

**att** fastställa informationssäkerhetspolicy

#### **§8 Anmälningsärenden**

Information om delegationsordning Inera AB, bilaga 5.

Styrelsen beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

### **§9 Fastställa mötestider fram till nästa ordinarie årsstämma**

Information om mötesplan 2023–2024, bilaga 6.

Styrelsen beslutar

**att** styrelsens strategiinternat flyttas till den 7–8 september 2023, samt att lägga in ett ordinarie styrelsemöte i oktober 2023.

**att** fastställa föreslagen mötesplan.

### **§10 Rekryteringsprocess ny vd**

Information om rekryteringsprocess av ny vd.

Styrelsen beslutar

**att** uppdra till Andreas Svahn, Lars Holmin och Lena Dahl att ta fram en kravprofil på ny vd till nästa styrelsemöte.

### **§11 Nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte är lunch till lunchinternat den 7–8 september 2023.

### **§12 Sammanträdet avslutas**

Vid protokollet  
Stockholm 2023-06-14

Madeleine Marklund  
Stabschef

Andreas Svahn  
Ordförande

Malin Lauber  
Justeringsperson

## Digitalt signeringsunderlag

### Bifogade filer

Jag har läst och förstår innehållet i PDF filerna och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF filerna.

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.  
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

 **Mötesprotokoll extrainsatt styrelsemöte 2023-06-19.pdf** (118 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

### Person som ska signera

**Välj en intern person med chefsroll som ska signera.**

**Övriga interna användare måste väljas med alternativet i kryssrutan ovanför!**

**Förnamn**

Madeleine

**Efternamn**

Marklund

**Användarnamn**

svrmma

**E-post**

Madeleine.Marklund@inera.se

**Mobiltelefon**

072-503 73 16

**Avdelning**

Stab

**Titel**

Avdelningschef

Ytterligare signeringspart

## Person som ska signera

Den som ska signera är en extern person eller en intern person som inte har en chefsroll.

### Signeringspart

**Förnamn**

Andreas

**Efternamn**

Svahn

**E-postadress**

andreas.svahn@regionorebrolan.se

**Mobiltelefon**

070-524 22 66

Ytterligare signeringspart

## Person som ska signera

Den som ska signera är en extern person eller en intern person som inte har en chefsroll.

### Signeringspart

**Förnamn**

Mats

**Efternamn**

Berglund

**E-postadress**

mats.berglund@vgregion.se

**Mobiltelefon**

070-944 65 27

## Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** Madeleine Marklund

**Datum:** 2023-08-29 12:15

**Signerad checksumma:** 020A3249BA486F9417BEC4F0BC3262F1A6C97234

**Namn:** ANDREAS SVAHN

**Datum:** 2023-08-29 14:23

**Signerad checksumma:** 020A3249BA486F9417BEC4F0BC3262F1A6C97234

**Namn:** MATS BERGLUND

**Datum:** 2023-08-30 13:16

**Signerad checksumma:** 020A3249BA486F9417BEC4F0BC3262F1A6C97234



# Mötesprotokoll extrainsatt styrelsemöte

## Inera AB

Närvarande styrelsen:      Andreas Svahn (S), ordf, Region Örebro län  
Lars Holmin (M), vice ordf, Västra Götalandsregionen  
Nicklas Sandström, (M), Region Västerbotten  
Amelie Tarschys Ingre (L), Region Stockholm  
Malin Lauber (S), Växjö kommun  
Viktoria Jansson (M), Region Västernorrland  
Erik Nilsson (KD), Karlstad kommun  
Gabriel Kroon (SD), Stockholms stad  
Mattias Claesson (C), Region Sörmland  
Mats Berglund (V), Västra Götalandsregionen  
Eva Lindberg (S), Region Gävleborg  
Marcus Friberg (MP), Helsingborgs stad  
Jane Ydman, SKR Företag AB, Region Jönköpings län  
Lars Liljedahl, SKR Företag AB, Härnösands kommun

Ej närvarande styrelsen:      Lena Dahl, SKR Företag AB, SKR

Närvarande övriga:            Patrik Sundström, Inera  
Madeleine Marklund, Inera  
Katarina Stenbock, Inera  
Klara Diskay, Inera

**Tid: Måndag 19 juni kl. 08.00-08.30**

**Plats: Distansmöte**

### **§1 Mötet öppnades**

Ordföranden förklarade styrelsemötet öppnat.

### **§2 Val av justeringsperson**

Till justeringsperson för dagens möte utöver ordförande valdes Mats Berglund.

### §3 Fastställande av dagordning

Styrelsen godkände dagordningen.

### §4 Föregående mötesprotokoll

Styrelsen godkände föregående mötesprotokoll, bilaga 1.

### §5 Beslut om tilldelning och avtalstecknande gällande: Upphandling av applikationsförvaltning och applikationsutveckling, avropsområde 1 och 2

Information gällande tilldelning och avtalstecknande gällande upphandling av applikationsförvaltning och applikationsutveckling, avropsområde 1 och 2 styrelsens sammansättning, bilaga 2a och 2b.

Styrelsen beslutar

- att** tilldela kontrakt avseende avropsområde 1 (applikationsförvaltning och applikationsutveckling av för tjänsteobjekt i kluster 1) till leverantören Sopra Steria Sweden AB.
- att** tilldela kontrakt avseende avropsområde 2 (applikationsförvaltning och applikationsutveckling av för tjänsteobjekt i kluster 2) till leverantören Nexer AB.

### §6 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är lunch till lunchinternat den 7–8 september 2023.

### §7 Sammanträdet avslutas

Vid protokollet  
Stockholm 2023-06-19

Madeleine Marklund  
Stabschef

Andreas Svahn  
Ordförande

Mats Berglund  
Justeringsperson

## Digitalt signeringsunderlag

### Bifogade filer

Jag har läst och förstår innehållet i PDF filerna och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF filerna.

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF. För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

 **Mötesprotokoll ordinarie styrelsemöte Inera 2023-09-08.pdf** (59 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

### Person som ska signera

**Välj en intern person med chefsroll som ska signera.**

**Övriga interna användare måste väljas med alternativet i kryssrutan ovanför!**

**Förnamn**

Madeleine

**Efternamn**

Marklund

**Användarnamn**

svrmma

**E-post**

Madeleine.Marklund@inera.se

**Mobiltelefon**

072-503 73 16

**Avdelning**

Stab

**Titel**

Avdelningschef

Ytterligare signeringspart

## Person som ska signera

Den som ska signera är en extern person eller en intern person som inte har en chefsroll.

### Signeringspart

**Förnamn**

Andreas

**Efternamn**

Svahn

**E-postadress**

andreas.svahn@regionorebrolan.se

**Mobiltelefon**

070-524 22 66

Ytterligare signeringspart

## Person som ska signera

Den som ska signera är en extern person eller en intern person som inte har en chefsroll.

### Signeringspart

**Förnamn**

Eva

**Efternamn**

Lindberg

**E-postadress**

eva.e.lindberg@regiongavleborg.se

**Mobiltelefon**

076-771 65 28

## Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** Madeleine Marklund

**Datum:** 2023-09-08 16:00

**Signerad checksumma:** 561CE6C753DE3CB220C1DBB1DECA0E6749E1CBBC

**Namn:** ANDREAS SVAHN

**Datum:** 2023-09-08 16:18

**Signerad checksumma:** 561CE6C753DE3CB220C1DBB1DECA0E6749E1CBBC

**Namn:** EVA LINDBERG

**Datum:** 2023-09-08 16:25

**Signerad checksumma:** 561CE6C753DE3CB220C1DBB1DECA0E6749E1CBBC

# Mötesprotokoll ordinarie styrelsemöte

## Inera AB

Närvarande styrelsen: Andreas Svahn (S), ordf, Region Örebro län  
Lars Holmin (M), vice ordf, Västra Götalandsregionen  
Nicklas Sandström, (M), Region Västerbotten  
Malin Lauber (S), Växjö kommun  
Viktoria Jansson (M), Region Västernorrland  
Erik Nilsson (KD), Karlstad kommun  
Gabriel Kroon (SD), Stockholms stad  
Mattias Claesson (C), Region Sörmland  
Mats Berglund (V), Västra Götalandsregionen  
Eva Lindberg (S), Region Gävleborg  
Marcus Friberg (MP), Helsingborgs stad  
Jane Ydman, SKR Företag AB, Region Jönköpings län  
Lars Liljedahl, SKR Företag AB, Härnösands kommun  
Lena Dahl, SKR Företag AB, SKR

Ej närvarande styrelsen: Pär Lundqvist (L), adjungerad, Västra Götalandsregionen

Närvarande övriga: Patrik Sundström, Inera  
Madeleine Marklund, Inera

**Tid:** Fredag 8 september 2023 kl. 11.00-12.15

**Plats:** Åkeshofs slott

### §1 Mötet öppnades

Ordföranden förklarade styrelsemötet öppnat.

### §2 Val av justeringsperson

Till justeringsperson för dagens möte utöver ordförande valdes Eva Lindberg.

### §3 Fastställande av dagordning

Styrelsen godkände dagordningen.

### §4 Föregående mötesprotokoll

Styrelsen godkände föregående mötesprotokoll, bilaga 1.

### §5 Vd-information

Vd informerar styrelsen om pågående arbete och aktuella händelser.

Styrelsen beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

### §6 Inriktning SKR och återkoppling från SKR Företags styrelseinternat

Lena Dahl ger en återkoppling från SKR Företags styrelseinternat, bilaga 2.

Styrelsen beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

### §7 Vd-rekrytering

Information om vd-rekryteringen.

Styrelsen beslutar

**att** hålla ett extrainsatt styrelsemöte digitalt den 9 oktober 2023 kl.11.30 -12.30

### §8 Anmälningssärenden

I ärendet föreligger anmälningssärendena: projekt- och uppdragsrapport augusti 2023 och remissförteckning, bilaga 3 a-b.

Styrelsen beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

## §9 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte är ett extrainsatt styrelsemöte digitalt den 9 oktober kl.11.30 -12.30

## §10 Övriga frågor

### Justering i Ineras styrelse

Amelie Tarschys Ingre har sagt upp sitt uppdrag som styrelseledamot i Ineras styrelse. Liberalerna har nominerat Pär Lundqvist från Västra Götalandsregionen som adjungerad in i Ineras styrelse.

Styrelsen beslutar

**att** adjungera Pär Lundqvist (L) till Ineras styrelse.

## §11 Sammanträdet avslutas

Vid protokollet  
Stockholm 8 september 2023

Madeleine Marklund  
Stabschef

Andreas Svahn  
Ordförande

Eva Lindberg  
Justeringsperson



## Digitalt signeringsunderlag

### Bifogade filer

Jag har läst och förstår innehållet i PDF filerna och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF filerna.

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF. För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

 **Mötesprotokoll extrainsatt styrelsemöte 2023-10-09.pdf** (72 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

### Person som ska signera

**Välj en intern person med chefsroll som ska signera.**

**Övriga interna användare måste väljas med alternativet i kryssrutan ovanför!**

**Förnamn**

Madeleine

**Efternamn**

Marklund

**Användarnamn**

svrmma

**E-post**

Madeleine.Marklund@inera.se

**Mobiltelefon**

072-503 73 16

**Avdelning**

Stab

**Titel**

Avdelningschef

Ytterligare signeringspart

## Person som ska signera

Den som ska signera är en extern person eller en intern person som inte har en chefsroll.

### Signeringspart

**Förnamn**

Andreas

**Efternamn**

Svahn

**E-postadress**

andreas.svahn@regionorebrolan.se

**Mobiltelefon**

070-524 22 66

Ytterligare signeringspart

## Person som ska signera

Den som ska signera är en extern person eller en intern person som inte har en chefsroll.

### Signeringspart

**Förnamn**

Gabriel

**Efternamn**

Kroon

**E-postadress**

gabriel.kroon@sd.se

**Mobiltelefon**

070-8221262

# Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** Madeleine Marklund

**Datum:** 2023-10-11 13:41

**Signerad checksumma:** 32FCC0336F23A4AF92F635D79D3C4F182163A607

**Namn:** ANDREAS SVAHN

**Datum:** 2023-10-11 13:59

**Signerad checksumma:** 32FCC0336F23A4AF92F635D79D3C4F182163A607

**Namn:** GABRIEL EUGEN KROON

**Datum:** 2023-10-11 14:32

**Signerad checksumma:** 32FCC0336F23A4AF92F635D79D3C4F182163A607

# Mötesprotokoll extrainsatt styrelsemöte

## Inera AB

Närvarande styrelsen:

- Andreas Svahn (S), ordf, Region Örebro län
- Lars Holmin (M), vice ordf, Västra Götalandsregionen
- Nicklas Sandström, (M), Region Västerbotten
- Malin Lauber (S), Växjö kommun
- Viktoria Jansson (M), Region Västernorrland
- Erik Nilsson (KD), Karlstad kommun
- Gabriel Kroon (SD), Stockholms stad
- Mattias Claesson (C), Region Sörmland
- Mats Berglund (V), Västra Götalandsregionen
- Eva Lindberg (S), Region Gävleborg
- Marcus Friberg (MP), Helsingborgs stad
- Pär Lundqvist (L), adjungerad, Västra Götalandsregionen
- Jane Ydman, SKR Företag AB, Region Jönköpings län
- Lars Liljedahl, SKR Företag AB, Härnösands kommun
- Lena Dahl, SKR Företag AB, SKR

Närvarande övriga:

- Madeleine Marklund, Inera
- Ida Malmqvist, Inera
- Tobias Löfgren, Novare
- Mitra Frost, Novare

**Tid: Måndag 9 oktober kl. 11.30-12.30**

**Plats: Distansmöte**

### §1 Mötet öppnades

Ordföranden förklarade styrelsemötet öppnat.

### §2 Val av justeringsperson

Till justeringsperson för dagens möte utöver ordförande valdes Gabriel Kroon.

### **§3 Fastställande av dagordning**

Styrelsen godkände dagordningen.

### **§4 Föregående mötesprotokoll**

Styrelsen godkände föregående mötesprotokoll, bilaga 1.

### **§5 Rekrytering av vd**

Information om rekrytering av vd, bilaga 2.

Styrelsen beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna.

### **§6 Nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte är den 23 oktober 2023 kl. 13.00-16.00.

### **§7 Sammanträdet avslutas**

Vid protokollet  
Stockholm 2023-10-09

Madeleine Marklund  
Stabschef

Andreas Svahn  
Ordförande

Gabriel Kroon  
Justeringsperson